



Emploi:	FENB Direction générale	Date: Août 2026
---------	-------------------------	-----------------

Organisme à but non lucratif dirigé par un conseil d'administration composé de bénévoles, Fencing-Esgrime NB (FENB) est constitué en tant que section provinciale de la Fédération canadienne d'escrime et a pour mission de régir la pratique de l'escrime dans la province du Nouveau-Brunswick. Nos responsabilités consistent à promouvoir, développer, réglementer, encourager et améliorer la pratique de l'escrime au Nouveau-Brunswick, ainsi qu'à représenter et coordonner les intérêts des escrimeurs de la province.

La position de direction générale (DG) est chargée de mener à bien les projets et les tâches nécessaires à la réalisation des objectifs de Fencing-Esgrime NB (FENB). Cette personne met en œuvre les politiques établies par le conseil d'administration et assure le leadership, la coordination, la direction et l'encadrement des activités de FENB.

Fonctions et responsabilités

Les principales responsabilités la position de direction générale sont les suivantes :

- Assurer la gestion administrative générale, notamment la tenue des registres, la mise à jour des adhésions auprès de tous les organismes provinciaux et nationaux, et la supervision des opérations quotidiennes de FENB
- Assister le conseil d'administration et mettre en œuvre ses politiques et décisions
- Gérer et mettre en œuvre le programme «Sport Sécuritaire» de FENB, y compris le règlement des litiges sportifs
- Contrôler et superviser les finances de FENB
- Coordonner les tournois et autres événements organisés par FENB
- Gérer les risques liés à la pratique de l'escrime au Nouveau-Brunswick
- Représenter FENB auprès des instances réglementaires (nationales et/ou provinciales), d'autres organismes, d'organisations communautaires et civiques, des donateurs, des bailleurs de fonds et des sympathisants, ainsi que du grand public
- Collecte de fonds, y compris la recherche et la demande de subventions pertinentes
- Coordination et gestion des bénévoles
- Maintien de la communication avec les principales parties prenantes. Le (la) directeur(ice) général(e) (DG) est chargé de mener à bien les projets et les tâches visant

à atteindre les objectifs de Fencing-Escime NB (FENB). Le DG met en œuvre les politiques établies par le conseil d'administration et assure le leadership, la coordination, la direction et l'encadrement des activités de la FENB.

Compétences requises

- Solides compétences en matière d'organisation et de gestion du temps (la charge de travail peut varier considérablement d'une semaine à l'autre)
- Compétences avérées en matière de leadership
- Motivation personnelle et forte volonté de réussir
- Capacité à travailler de manière autonome, tout en sachant déléguer des tâches à d'autres lorsque cela est nécessaire
- Disponibilité pour travailler de nombreux week-ends pendant la saison d'escrime (de septembre à juin)
- Disponibilité pour se déplacer dans la province

Compétences souhaitées

- Connaissance et expérience des produits Google Suite et des réseaux sociaux
- Expérience professionnelle au sein d'une organisation sportive
- Connaissance du sport de l'escrime
- Expérience dans la gestion et l'encadrement de bénévoles
- Le bilinguisme (anglais et français) est un atout

Il s'agit d'un poste à temps partiel sous contrat, nécessitant l'utilisation d'un bureau à domicile au Nouveau-Brunswick.

Veuillez envoyer votre CV et votre lettre de motivation à fencingnb@gmail.com avant la fin de la journée du 31 juillet 2026.